

## Protokoll zur 1. Sitzung des 13. AStA

Datum	Uhrzeit	Dauer	Raum
06.06.2018	18:10 Uhr	3 Std.	2.101

Anwesende	davon Stimmberechtigte	Gäste	Abwesende
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Paulina</li> <li>- Arne M.</li> <li>- Martin</li> <li>- Nina</li> <li>- Solveig (gegangen 20 Uhr)</li> <li>- Louisa</li> <li>- Arne D.</li> <li>- Mehrdad</li> <li>- Leonie (gegangen 20.30 Uhr)</li> <li>- Vincent (gekommen 19 Uhr)</li> <li>- Malte (gekommen 19:15 Uhr)</li> <li>- Karo (GA)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Paulina</li> <li>- Arne M.</li> <li>- Martin</li> <li>- Nina</li> <li>- Solveig</li> <li>- Louisa</li> <li>- Arne D.</li> <li>- Mehrdad</li> <li>- Leonie</li> <li>- Vincent</li> <li>- Malte</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Franzi</li> <li>- Daniel</li> </ul>

### TOP 1 Formalia

<b>Feststellung der Beschlussfähigkeit</b>	ja/ <del>nein</del>
<b>Beschluss der Tagesordnung</b>	<b>angenommen (9/0/0)</b>

### TOP 2 – Formalia und Klausurtagung

- Vorstellungsrunde:
  - Paulina & Arne M. → Vorstand
  - Solveig & Martin → CampusKultur
  - Nina & Malte → Kommunikation
  - Louisa & Arne D. → Soziales
  - Vincent & Mehrdad → Veranstaltung
  - Leonie → Hochschulpolitik
  - Karo → Gremienassistenz
- Aufwandsentschädigung 200 Euro + 25 Euro Sitzungsgeld
- Klausurtagung, 08.07.2018, 9 Uhr (treffen 8.30 Uhr S-Bahnhof Veddel), Veddel:
  - Vorstand bereitet Struktur und Plan vor, soll in der nächsten Sitzung besprochen werden
  - Themen: Arbeitsweise, Definition und Ziele der einzelnen Referate und des kompletten AStA's, grobe Termine (Aufräumaktionen, OE), Zuständigkeiten genau definieren, Kommunikationsform, Bearbeitung und Besprechung der GO (sollte jeder vorher gelesen haben)
  - Gemeinsame Abendunternehmung gewünscht
- Mögliche Vorstellung bei den Studierenden durch „Tür & Angel“

- Kommunikation bis zur Klausurtagung durch E-Mail
- Zusammenfügung und Umbenennung der Referate für Soziales und Hochschulpolitik
- E-Mail „Das gute Leben“ einführe

### TOP 3 – Beschlüsse

Der AStA möge beschließen, 250 Euro für die Schlösser für die Spinde im Büro aus dem Topf CampusKultur zu genehmigen. **angenommen (9/0/0)**

Der AStA möge beschließen, 500 Euro für Bürobedarf aus dem Topf CampusKultur zu genehmigen. **angenommen (9/0/0)**

Der AStA möge beschließen, Nina, Martin, Malte und Vincent mit jeweils 100 Euro für das kommissarische Weiterarbeiten zu vergüten. **angenommen (8/0/2)**

### TOP 4 – Dieselgate

- Informationsfluss gegenüber den Studierenden nicht vorhanden
- Brief an die Behörde um die Bitte nach Aufklärung
- Transparente Aufklärung gewünscht
- Beschwerde soll formuliert und an die Behörde weitergeleitet werden, gleichzeitig soll erneut das Präsidium mit Bitte um Aufklärung angeschrieben werden
- Wunsch nach Ausweichräumen (Abgaben können nicht ausreichend vorbereitet werden, wenn die Uni um 20 Uhr schließt)
- Einbußen von 20% Arbeitszeit, Abgabefristen müssten verlängert werden

### TOP 5 – HCU-Karte

- Klageschrift für das Rechtsverfahren über die HCU-Karte liegt vor
- Will der AStA diesen Rechtsweg weiter folgen?
- Der AStA wünscht sich einen Kostenvoranschlag vom Anwalt
- Wie sind die Aussichten, was für Kosten könnten entstehen, was soll eigentlich erreicht werden
- All dies sollte erstmal mit dem Anwalt geklärt werden

### TOP 6 – Kühlschrank

- Der AStA will dem Kühlschrank noch eine Chance geben
- Anständige Kasse soll auf einem der Tische befestigt werden
- Einführung einer einheitlichen Flaschengröße (0,33l)
- Neuer Getränkeshändler
- Zusätzlicher Umbau der Gremienküchen und Wasserspender gewünscht

### TOP 7 – LAK

- Doodle für den nächsten Termin (25.6. - 27.6.)
- Dieses Zusammenkommen wird als sehr wichtig eingeschätzt und sollte nicht untergehen
- Die Beteiligung daran sollte Aufgabe des ganzen AStA's sein
- Vernetzung mit den anderen ASten

- Könnte als Plattform genutzt werden um das Hamburger Hochschulgesetz zu besprechen/bearbeiten (Thema auch für Klausurtagung) und die Thematik den anderen ASten nahe zu bringen
- Mögliches Jahresthema für uns: Verknüpfung mit den anderen ASten
- Zum kommenden Treffen gehen Martin und Arne M.

### TOP 8 - Deskaround

- Plattform gegründet 2014 von Studierenden
- Vermittlung von Arbeitsplätzen
- Die Gründer wollen die Verantwortung abgeben
- Tolles Projekt, ist aber eine Vollzeitarbeit, wäre zu viel Arbeit für unseren AStA
- Wir könnten Werbung machen um mögliche Interessenten zu finden
- Mögliche Veranstaltung mit Studierenden, Lehrenden, und Unternehmen der Umgebung um das Projekt vorzustellen und zu verbreiten
- Die aktuellen Verantwortlichen werden zur nächsten Sitzung eingeladen, um dort das Projekt ausführlich vorzustellen

### TOP 9 – Verschiedenes

#### 1. Bericht OpenAir

- Positives Feedback, hat alles sehr gut geklappt
- Umsatz um die 4.000 Euro (Netto 2200-2300 Euro plus)
- Für die Zukunft wird sich gewünscht, dass mehr Studierende der HCU anwesend sind
- Für die nächste Veranstaltung soll mehr Geld investiert werden (Aufbau, Gestaltung, Deko etc.)

#### 2. Alle-Magazin

- Alle-Magazin Veranstaltung soll erste Kulturveranstaltung werden
- Vorschlag für Termin wäre Donnerstag, der 19. Juli
- AStA könnte sich um Deko, Bar und Sofas kümmern
- Bestimmte Kurse sollen explizit für Teilnahme angesprochen werden
- Werbung sollte von denen übernommen werden
- Martin klärt Termin ab

#### 3. Campus Tower

- Einzugstermin 1. Oktober
- 120 fest zugewiesene Arbeitsplätze
- Gruppenräume sollen noch entstehen
- Zugangsberechtigungen müssen noch geklärt werden
- Küchenbereich mit dunkelgrauen Arbeitsflächen, Deckenhöhe 2,90m., Wände und Decken sind weiß gestrichen, Akustiksegel, Arbeitswürfel von der Decke für Strom, Bodenbelag Eichenparkett, Eingangstüren aus Metall und Glas

#### 4. Flüchtlingshilfe

- Frage ob der neue AStA diese Initiative weiterhin unterstützen möchte
- Kein Geld nötig, sondern helfende Hände, Studenten die mithelfen, Flüchtlinge die Möglichkeit geben Deutsch zu reden
- Für das Sommerfest am 19.06. sollen Studierende mobilisiert werden
- Studierende sollen direkt angesprochen werden
- Immer wieder Werbung machen, Weiterleitung der Projekte/Programme